

STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA – WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA CUDZOZIEMCÓW

Opiekę nad zagranicznymi studentami studiów stacjonarnych/niestacjonarnych oraz czynności z zakresu rekrutacji i przebiegu studiów dla studentów zagranicznych koordynuje **Dział Nauczania**:

mgr Justyna Zając, pokój 405,

tel. 0048 22 827 72 41 w. 212, 0048 22 826 46 34, tel./fax 00480 22 827 83 10

e-mail: zajacowna@chopin.edu.pl

Cudzoziemcy, którzy w wyniku procesu rekrutacji znajdują się na liście osób zakwalifikowanych na pierwszy rok studiów pierwszego lub drugiego stopnia, winni złożyć w Dziale Nauczania, zgodnie z [tabelą terminów](#), osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego), następujące dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie na studia wygenerowane z systemu IRK.
2. Świadectwo dojrzałości (odpowiednik wydany poza Polską) – kopia, oryginał do wglądu. Dodatkowo zaświadczenie, że dokument ten upoważnia do podjęcia studiów wyższych w kraju wydania, jeśli taka informacja nie widnieje na świadectwie dojrzałości – kopia, oryginał do wglądu.

Zaświadczenie takie wydawane jest przez władze oświatowe kraju wydania świadectwa lub przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w kraju wydania świadectwa, lub akredytowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne, lub urząd konsularny kraju wydania świadectwa.

Świadectwo dojrzałości musi być opatrzone klauzulą apostille lub powinno zostać wcześniej zalegalizowane.

Apostille można uzyskać jedynie w państwie, na terytorium którego świadectwo dojrzałości zostało wydane. Lista państw, w których można uzyskać apostille, znajduje się na stronie organizacji [HCCH](#).

Legalizacji dokonują polskie placówki dyplomatyczne w kraju wydania świadectwa dojrzałości.

3. Tłumaczenie świadectwa dojrzałości na język polski dokonane przez:
 - o tłumacza z [listy tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości](#) lub
 - o konsula Rzeczypospolitej Polskiej właściwego dla państwa, w którym wydano świadectwo lub
 - o tłumacza przysięgłego w państwie [Unii Europejskiej](#), państwie członkowskim [Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu \(EFTA\)](#) – stronie umowy o [Europejskim Obszarze Gospodarczym \(EEA\)](#) lub państwie członkowskim [Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju \(OECD\)](#) lub
 - o akredytowaną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej placówkę dyplomatyczną lub konsularną państwa, na którego terytorium bądź w którego systemie edukacji wydano świadectwo

– kopia, oryginał do wglądu.

4. Nostryfikacja świadectwa dojrzałości – o ile jest to wymagane polskim prawem. Nostryfikacji dokonuje Mazowieckie Kuratorium Oświaty lub kuratorium właściwe ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o nostryfikację. Wszelkie informacje dotyczące procedury nostryfikacji znajdują się na stronie [Kuratorium Oświaty w Warszawie](#).

5. KANDYDACI NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

Dyplom ukończenia co najmniej studiów pierwszego stopnia – kopia, oryginał do wglądu.

W przypadku kandydatów kończących studia pierwszego stopnia w sesji letniej roku akademickiego 2015/2016 – zaświadczenie o dopuszczeniu lub trwaniu egzaminu licencjackiego wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

Dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do 29 lipca 2016 r.**

Uwaga: Kandydaci na Wydział Reżyserii Dźwięku, którzy egzamin licencjacki składać będą w sesji wrześniowej, zostaną dopuszczeni do rekrutacji warunkowo, na podstawie zaświadczenia o dopuszczeniu do egzaminu licencjackiego. O przyjęciu na studia zdecyduje zaświadczenie z uczelni macierzystej o pozytywnie zdanym egzaminie licencjackim złożone w terminie do dnia **23 września 2016 r.** Kopię dyplomu (oryginał do wglądu) należy dostarczyć **do 31 października 2016 r.**

Dyplom ten musi być opatrzony klauzulą apostille lub powinien zostać wcześniej zalegalizowany. Apostille można uzyskać jedynie w państwie, na terytorium którego dyplom został wydany. Lista państw, w których można uzyskać apostille, znajduje się na stronie organizacji [HCCH](http://www.hcch.org). Legalizacji dokonują polskie placówki dyplomatyczne w kraju wydania dyplomu.

6. KANDYDACI NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

Tłumaczenie dyplomu na język polski dokonane przez:

- o tłumacza z [listy tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości](#) lub
- o konsula Rzeczypospolitej Polskiej właściwego dla państwa, w którym wydano świadectwo lub
- o tłumacza przysięgłego w państwie [Unii Europejskiej](#), państwie członkowskim [Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu \(EFTA\)](#) – stronie umowy o [Europejskim Obszarze Gospodarczym \(EEA\)](#) lub państwie członkowskim [Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju \(OECD\)](#) lub
- o akredytowaną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej placówkę dyplomatyczną lub konsularną państwa, na którego terytorium bądź w którego systemie edukacji wydano świadectwo

– kopia, oryginał do wglądu.

7. Wniosek do rady odpowiedniego wydziału o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego dyplomu – o ile jest to wymagane polskim prawem.
 - o Informacje na temat zwolnienia z wymogu nostryfikacji dokumentu znajdują się na stronie [Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego](#).
8. Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. Skierowania na badania wydawane są w dziekanatach właściwego wydziału.
9. Dwie aktualne fotografie (zgodne z wymogami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych).
10. Paszport lub odpowiednik polskiego dowodu osobistego (wydany w kraju UE, EFTA, EEA) – kopia (w dwukrotnym powiększeniu), oryginał do wglądu.
11. Dokument potwierdzający uprawnienie do podejmowania i odbywania studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich (jeden z wymienionych) – kopia (w dwukrotnym powiększeniu), oryginał do wglądu– jeśli kandydat taki posiada :
 - o Karta Polaka,
 - o karta stałego pobytu na terytorium RP,
 - o dokument potwierdzający status uchodźcy nadany w RP,
 - o dokument potwierdzający korzystanie z ochrony czasowej na terytorium RP,
 - o dokument potwierdzający zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE,
 - o dokument potwierdzający udzielenie kandydatowi ochrony uzupełniającej na terytorium RP,
 - o dokument potwierdzający prawo stałego pobytu (w przypadku kandydatów będących obywatelami państw UE, EFTA, EEA (EOG) lub Konfederacji Szwajcarskiej lub w przypadku kandydatów będących członkiem rodziny takiej osoby – dokument potwierdzający status członka takiej rodziny),
 - o dokument potwierdzający status pracownika migrującego, będącego obywatelem państwa UE, Konfederacji Szwajcarskiej, EFTA, EEA (EOG) lub dokument potwierdzający status członka rodziny takiej osoby, jeżeli taki kandydat mieszka na terytorium RP, w tym dowód zamieszkania na terytorium RP oraz dowód zatrudnienia na terytorium RP.

12. Pisemne oświadczenie, że kandydat zobowiązuje się do zawarcia umowy z NFZ lub do okazania polisy ubezpieczeniowej, lub do okazania karty EKUZ tuż po rozpoczęciu kształcenia – jeśli kandydat w momencie składania dokumentów nie posiada jednego z wymienionych dowodów ubezpieczenia na cały okres studiów.
13. Dokument potwierdzający znajomość języka polskiego (jeden z wymienionych):
 - certyfikat wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego,
 - dokument potwierdzający ukończenie rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostce wyznaczonej przez ministra do spraw szkolnictwa wyższego.

Uwaga: w przypadku nieposiadania jednego z wyżej wymienionych dokumentów UMFC sprawdzi, czy przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwala kandydatowi na podjęcie studiów w języku polskim.

Kandydaci na studia w języku wykładowym angielskim są zwolnieni z udokumentowania znajomości języka polskiego, są natomiast zobowiązani do przedstawienia jednego z dokumentów wymienionych w załączniku nr 2 do rozporządzenia [Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r.](#) w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej.