

## Instrukcja działania umożliwiająca bezpieczną realizację zajęć i indywidualne korzystanie z infrastruktury Uczelni w Warszawie i w Białymstoku

### Zasady ogólne

1. Na zajęcia lub do Uczelni w celu indywidualnego korzystania z infrastruktury może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Do gmachu Uczelni nie mogą wejść osoby przebywające w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo jeśli sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. W pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia nie powinny przebywać osoby postronne inne niż studenci, pedagodzy i pracownicy.
3. Na zajęcia nie powinno się przynosić zbędnych rzeczy.
4. Każda osoba korzysta z własnych, o ile to możliwe, instrumentów niezbędnych do realizacji zajęć. Nie można pożyczać instrumentów innych uczestników zajęć.
5. Na zajęcia należy przynieść własną butelkę z napojem, a w ciągu dnia studenci mogą jeść przyniesione przez siebie produkty, w przerwie między zajęciami.
6. Osoby mogą w czasie przerwy w zajęciach opuścić budynek, w którym zajęcia się odbywają lub przebywać na jego terenie przy zachowaniu dystansu społecznego, określonego przepisami prawa, wynoszącego przynajmniej 2 metry od drugiej osoby.
7. Na kolejne zajęcia zostanie wpuszczona osoba dopiero po opuszczeniu budynku przez poprzedniego studenta.

### Zasady ochrony indywidualnej

1. Czekając na wejście na zajęcia studenci powinni zachować odstęp minimum 2 m oraz mieć osłonięte usta i nos.
2. Na zajęcia mogą wejść wyłącznie osoby z osłoną na usta i nos (maseczka jednorazowa lub wielokrotnego użytku, przyłbica). Dotyczy to również dydaktyków.
3. Zasada zakrywania ust i nosa obowiązuje na terenie całego obiektu. Jeśli z jakiegoś powodu osłona na nos i usta musi zostać zdjęta należy przestrzegać bezwzględnie 2 metrowego odstępu od innych osób.
4. Przed wejściem na salę, gdzie odbywają się zajęcia uczestnicy powinni umyć dokładnie ręce wodą z mydłem i zdezynfekować je lub założyć rękawiczki.
5. Uczelnia zapewnia preparat do dezynfekcji lub rękawiczki.

### Zasady bezpieczeństwa związane z pomieszczeniami

1. Przed zajęciami studenci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami dotyczącymi możliwych sposobów zapobiegania zakażeniu koronawirusem wywieszonymi na tablicy ogłoszeniowej przeznaczonej wyłącznie do tego celu. Na tablicy znajdują się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, najbliższego oddziału zakaźnego i infolinii NFZ.
2. Przed wejściem do pomieszczeń należy obowiązkowo zdezynfekować ręce udostępnionym płynem dezynfekującym (na bazie alkoholu, min. 60%).
3. W salach należy zajmować miejsca w taki sposób, aby pomiędzy osobami zachowany był co najmniej 2-metrowy odstęp w każdym kierunku.
4. Drzwi do sal oraz wszystkie drzwi do pomieszczeń, po których poruszają się studenci będą otwarte w miarę możliwości tak, aby nie trzeba było ich otwierać. Jeżeli ze względów na specyfikę zajęć, drzwi nie mogą być otwarte, klamki i powierzchnie, które mogą być dotykane, będą regularnie dezynfekowane.
5. Pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone w tym, przed zajęciami, nie rzadziej niż co 1,5 h.

6. Toalety dezynfekowane są na bieżąco przez pracowników Uczelni.
7. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszane są instrukcje prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem odkażającym instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.
8. Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego w Warszawie i Kierownik Działu Obsługi Filii w Białymstoku prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
9. Miejsca siedzące i powierzchnie dotykowe należy dezynfekować przed i po każdym zajęciach.
10. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegane są zalecenia producenta, w tym przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń.
11. Zobowiązuje się pedagogów do zapewnienia bieżącej dezynfekcji klawiatur i powierzchni dotykowych przed i po każdym zajęciach. Należy przestrzegać poniższej instrukcji dezynfekcji klawiatury:
  - **nie stosować środka dezynfekującego bezpośrednio na klawiaturę**
  - **środek dezynfekujący nanieść na jednorazowy ręcznik papierowy**
  - **dokładnie wytrzeć wszystkie klawisze**
  - **pilnować, aby ręcznik papierowy był cały czas lekko nasączony środkiem dezynfekującym**
  - **po zdezynfekowaniu klawiatury ręcznik papierowy wyrzucić do kosza.**
12. W każdym budynku wyznaczone zostaje pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych i, przy zachowaniu odpowiednich odstępów, poczekać do czasu zorganizowania transportu indywidualnego do domu (gdzie skorzysta z teleporady medycznej) lub oddziału zakaźnego.

### **Dodatkowe zasady bezpieczeństwa**

1. Do odwołania wszystkie sprawy studenckie nadal będą załatwiane zdalnie, a przebywanie na terenie Uczelni ogranicza się jedynie do wyznaczonych zajęć lub indywidualnie ustalonego korzystania z jej infrastruktury.
2. Zobowiązuje się studentów do unikania tworzenia się grup studentów przed zajęciami, w ich trakcie i po zajęciach. W tym celu można na zajęcia należy wchodzić w sposób uniemożliwiający grupowanie się osób (odstępów czasowe). Zaleca się, aby spostrzeżeniami po zajęciach studenci dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych.

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika lub studenta**

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo zmierzenia temperatury osoby wchodzącej na jej teren. Przekroczenie temperatury 37,5 st. C oznacza niemożność uczestniczenia w zajęciach i indywidualnego korzystania z infrastruktury Uczelni. Odmowa wykonania pomiaru skutkuje wykluczeniem z możliwości wejścia na Uczelnię.
2. Jeżeli uczestnik zajęć przejawia niepokojące objawy choroby zakaźnej należy niezwłocznie odsunąć go od zajęć, odizolować w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
3. W przypadku, kiedy stan zdrowia uczestnika zajęć nie wymaga pomocy, powinien udać się do domu transportem indywidualnym (własnym lub zapewnionym przez Uczelnię), i skorzystać z teleporady medycznej.

4. W sytuacji pogarszania się stanu zdrowia osoby należy wezwać pogotowie ratunkowe, celem przewiezienia do najbliższego oddziału zakaźnego, a o zaistniałej sytuacji niezwłocznie poinformować Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. W przypadku wystąpienia u osoby niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie obszar, w którym poruszała się osoba należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty) oraz stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w obiekcie, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, co będzie pomocne w prowadzeniu dochodzenia epidemiologicznego przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
7. Zaleca się śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego ([www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl)) oraz Ministra Zdrowia ([www.gov.pl/web/koronawirus](http://www.gov.pl/web/koronawirus)), a także obowiązujących przepisów prawa związanych z COVID-19.



Kanclerz UMFC  
Paulina Rezler