

UNIWERSYTET MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA

Wniosek (2019) o finansowanie projektu wydawniczego wspomagającego naukę

**płyta CD**

|  |  |
| --- | --- |
| * Wydział * Katedra/Zakład/Studium |  |
| **Kierownik Projektu: Osoba wnioskująca**  Imię i nazwisko, stopień naukowy |  |
| **Kontakt do osoby wnioskującej** | Mail:  Kom: |
| **Tytuł płyty** CD  (może być roboczy) Proszę wskazać etap realizacji projektu, np.  I Etap, II Etap. |  |
| **Naukowy cel projektu wydawniczego**   * czemu projekt ma służyć? * jakie są spodziewane pozytywne efekty wdrożenia projektu? |  |
| W przypadku płyty CD:   * spis tytułów utworów oraz ich autorów * spis wykonawców * reżyser dźwięku |  |
| **Wskazanie nazwy wydawcy płyty**:  Chopin University Press  lub wydawnictwo zewnętrzne |  |
| Preliminarz kosztów nagrania i produkcji płyty CD  **nagrania**   * koszt wynajęcia studia nagrań lub innej sali * honorarium reżysera dźwięku (łączne) * ewentualne koszty wynajęcia instrumentów * ewentualne koszty przewozu instrumentów * licencje (wypożyczenie nut) * honoraria muzyków biorących udział w nagraniu   **booklet**   * honorarium za napisanie tekstu do bookletu * redakcja j.pol * koszt zakupu licencji do zdjęć i innych materiałów ikonograficznych * koszty translacji (honoraria tłumacza) * koszt składu i projektów graficznych   **tłocznia**   * wytłoczenie i opakowanie płyty   Wyszczególnienie kosztów po uzgodnieniu z osobą z Działu Wydawnictw UMFC |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Łączny koszt projektu |  |
| **Termin** złożenia kompletnego materiału  /master plus komplet materiałów do bookletu/ |  |
| Data i podpis osoby wnioskującej |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wypełnia Dział Nauki | |
| 1. *Informacja o ujęciu i zatwierdzeniu ww. zadania/projektu w planie finansowym Jednostki* |  |
| 1. *Wskazanie źródła finansowania* | *MPK projekt* |
| 1. *Uwagi/Wnioski* | *Podpis data* |

**Akceptacja prorektora ds. nauki:**

–––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––  
*Podpis, data*