



## Specjalista w Dziale Finansowo – Księgowym

Miejsce pracy: Warszawa

### Zakres obowiązków:

- wystawianie i księgowanie dokumentów sprzedaży,
- prowadzenie ewidencji środków trwałych, w tym ewidencja ruchów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych,
- naliczanie i księgowanie amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, uzgadnianie wartości środków trwałych z księgami, rozliczanie inwentaryzacji,
- sporządzanie zestawień dot. rozliczeń kosztów, budżetowania i innych analiz księgowych.

### Wymagania:

- wykształcenie wyższe, kierunkowe: finanse, księgowość, pokrewne,
- minimum 3 letnie doświadczenie na samodzielnym stanowisku w księgowości,
- znajomość ustawy o rachunkowości oraz prawa podatkowego,
- praktyczna znajomość systemu Sage Symfonia ERP FK i Środki Trwałe,
- znajomość zagadnień związanych z funkcjonowaniem i rozliczaniem projektów finansowanych z UE
- znajomość programu EXCEL na poziomie średnio zaawansowanym,
- dobra/ komunikatywna znajomość języka angielskiego,
- dobrze rozwinięte umiejętności analityczne,
- umiejętność pracy w zespole,
- chęć podnoszenia kwalifikacji i dalszego rozwoju.

### Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat),
- atrakcyjną i pełną wyzwań pracę,
- wynagrodzenie zgodne z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11.12.2013 r.,
- możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji.

Zgłoszenia należy kierować na adres: [kadry@chopin.edu.pl](mailto:kadry@chopin.edu.pl)

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

*Prosimy o dopisanie następującej klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).*