

2. Organy kolegialne Uczelni pełnią swoje funkcje do czasu ukonstytuowania się organów nowej kadencji.

§ 5

(zebrania wyborcze)

1. Wybory przeprowadzają odpowiednio: Uczelniana Komisja Wyborcza i Wydziałowe Komisje Wyborcze.
2. Głosowania w sprawie wyboru organów jednoosobowych i organów kolegialnych odbywają się na zebraniach wyborczych.
3. Czas i miejsce zebrań wyborczych określają komisje wyborcze.

§ 6

(głosowanie w Białymstoku i w Warszawie)

1. Zebrania wyborcze Kolegium Elektorów w sprawie wyboru Rektora i prorektorów odbywają się w gmachu UMFC w Warszawie.
2. Ogólnouczelniane wybory przedstawicieli do Kolegium Elektorów oraz ogólnouczelniane wybory przedstawicieli do Senatu odbywają się na zebraniach wyborczych zorganizowanych w gmachu UMFC w Warszawie oraz gmachu Wydziału Instrumentalno-Pedagogicznego w Białymstoku. Jeżeli Senat nie ustali inaczej, zebranie w Białymstoku odbywa się jako pierwsze.
3. Procedura wyborów musi umożliwić zgłaszanie kandydatów na elektorów oraz kandydatów na przedstawicieli do Senatu zarówno w Warszawie, jak i w Białymstoku.
4. W wyborach wymienionych w pkt 2 wyborca może wziąć udział w zebraniu wyborczym w Warszawie albo w Białymstoku niezależnie od tego, w jakiej jednostce UMFC jest zatrudniony.
5. O wyniku wyborów wymienionych w pkt 2 decyduje suma głosów oddanych na zebraniach w Białymstoku i w Warszawie.
6. Jeżeli po obliczeniu sumy głosów oddanych w Białymstoku i Warszawie okaże się, że konieczne jest przeprowadzenie dodatkowych tur głosowania, głosowania te odbywają się tylko na zebraniu, które odbywa się jako drugie w kolejności. Zebranie to jest kontynuowane według procedury opisanej w § 39 pkt 2 i 3 (dodatkowe tury głosowania).

§ 7

(kworum)

1. W wyborach organów jednoosobowych warunkiem koniecznym do uznania zebrania wyborczego odbywającego się w pierwszym terminie za prawomocne oraz do stwierdzenia ważności wyborów jest udział w zebraniu co najmniej 2/3 składu Kolegium Elektorów. W drugim terminie zebranie jest prawomocne i wybory są ważne niezależnie od liczby obecnych elektorów.
2. Spełnienie warunku określonego w punkcie 1 ustala się na podstawie liczby podpisów na liście obecności oraz liczby wydanych kart do głosowania.

§ 8

(głosowanie tajne, osobisty udział)

1. Głosowania wyborcze, z wyjątkiem wymienionych w § 13 pkt 3, § 15 pkt 4, § 21 pkt 2, 3, 4 oraz § 37 pkt 1, 2, są tajne.
2. Wyborcy muszą głosować osobiście.

§ 9

(karta do głosowania)

1. Wzór karty do głosowania ustala komisja wyborcza.
2. Nazwiska kandydatów umieszcza się na karcie do głosowania w kolejności alfabetycznej, bez podawania tytułu naukowego, stopni naukowych, tytułów zawodowych ani zajmowanych stanowisk.
3. Wzór karty musi zakładać oddanie głosu w postaci wskazania wybranego kandydata lub kandydatów.

§ 10

(ważność głosu)

1. Głos jest nieważny, gdy:
 - a) na karcie do głosowania wyróżniono więcej kandydatów niż jest mandatów do obsadzenia,
 - b) sposób wyróżnienia kandydata jest niewłaściwy (inny niż wskazany przez przewodniczącego zebrania wyborczego),
 - c) sposób wyróżnienia kandydata jest niejednoznaczny,
 - d) karta do głosowania została uszkodzona w sposób uniemożliwiający jednoznaczne odczytanie głosu.
2. Przed każdym głosowaniem przewodniczący zebrania wyborczego informuje elektorów o warunkach uznania oddanego głosu za ważny.
3. Decyzję w sprawie uznania głosu za nieważny podejmuje komisja skrutacyjna.

§ 11

(pojęcie większości głosów)

Definicje wymaganych większości w głosowaniach określa punkt 18 załącznika nr 5 do Statutu „Zasady i tryb działania organów kolegialnych”.

§ 12

(wybory ponowne)

1. W przypadku nieobsadzenia mandatu lub wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji komisja wyborcza właściwego szczebla zarządza odpowiednio ponowne wybory lub wybory uzupełniające.
2. Wybory elektorów i przedstawicieli do organów pozauczelnianych odbywają się według odrębnych regulaminów.

II. UCZELNIANA KOMISJA WYBORCZA

§ 13

(skład Uczelnianej Komisji Wyborczej)

1. Uczelnianą Komisję Wyborczą, w liczbie co najmniej siedmiu osób, powołuje Senat nie później niż do dnia 1 lutego ostatniego roku kadencji. W skład komisji wchodzi przedstawiciele wszystkich społeczności uniwersyteckich reprezentowanych w Senacie.
2. Pierwsze posiedzenie Uczelnianej Komisji Wyborczej zwołuje Rektor i przewodniczy temu posiedzeniu.
3. Na pierwszym zebraniu Uczelniana Komisja Wyborcza wybiera zwykłą większością głosów przewodniczącego komisji, jego zastępcę i sekretarza.

4. Uczelniana Komisja Wyborcza działa do czasu powołania przez Senat komisji następnej kadencji.
5. Mandat członka komisji wyborczej, umieszczonego na liście kandydatów w wyborach organów jednoosobowych zostaje zawieszony na czas wyborów.
6. Jeżeli członek Uczelnianej Komisji Wyborczej, którego mandat został zawieszony, został wybrany na stanowisko Rektora, Prorektora, Dziekana lub Prodziekana to traci swój mandat, a skład komisji uzupełnia organ ją powołujący.

§ 14

(zadania Uczelnianej Komisji Wyborczej)

1. Do zadań Uczelnianej Komisji Wyborczej należy:
 - a) przedkładanie Senatowi propozycji organizacji i terminarza wyborów do Kolegiów Elektorów i organów kolegialnych oraz wyborów organów jednoosobowych,
 - b) ustalanie liczbowych składów elektorów w poszczególnych grupach pracowników i studentów oraz w poszczególnych jednostkach organizacyjnych, według zasad określonych w §17 pkt 1, 2 Ordynacji,
 - c) przedkładanie Senatowi propozycji podziału mandatów do Senatu,
 - d) przeprowadzenie wyborów członków Kolegium Elektorów do wyboru Rektora i Prorektorów spośród nauczycieli akademickich II grupy, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
 - e) przeprowadzenie wyborów przedstawicieli do Senatu spośród nauczycieli akademickich II grupy, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
 - f) przeprowadzenie wyborów Rektora i Prorektorów,
 - g) przeprowadzenie wyborów w pozawydziałowych jednostkach organizacyjnych,
 - h) nadzór nad wyborami przeprowadzanymi przez Wydziałowe Komisje Wyborcze,
 - i) stwierdzanie ważności wyborów,
 - j) unieważnianie wyborów w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości ich przebiegu,
 - k) rozstrzyganie wątpliwości merytorycznych i prawnych we wszystkich sprawach dotyczących wyborów, przy czym stanowisko Uczelnianej Komisji Wyborczej jest ostateczne,
 - l) przechowywanie dokumentacji wyborczej do czasu zakończenia kadencji.

III. WYDZIAŁOWA KOMISJA WYBORCZA

§ 15

(skład Wydziałowej Komisji Wyborczej)

1. Wydziałową Komisję Wyborczą w liczbie pięciu osób powołuje Dziekan za zgodą Rady Wydziału na okres pokrywający się z kadencją Uczelnianej Komisji Wyborczej.
2. W skład Wydziałowej Komisji Wyborczej wchodzi przedstawiciele wszystkich grup społeczności uniwersyteckiej reprezentowanych w Radzie Wydziału.
3. Pierwsze posiedzenie Wydziałowej Komisji Wyborczej zwołuje Dziekan i przewodniczy temu posiedzeniu.
4. Na pierwszym posiedzeniu Wydziałowa Komisja Wyborcza wybiera zwykłą większością głosów przewodniczącego komisji, jego zastępcę i sekretarza.
5. Wydziałowa Komisja Wyborcza działa do czasu powołania komisji następnej kadencji.
6. Mandat członka Wydziałowej Komisji Wyborczej umieszczonego na liście kandydatów w wyborach Dziekana lub Prodziekana zostaje zawieszony na czas wyborów.

7. Członek Wydziałowej Komisji Wyborczej wybrany na stanowisko Rektora, Prorektora, Dziekana lub Prodziekana traci swój mandat, a skład komisji uzupełnia Dziekan za zgodą Rady Wydziału.

§ 16

(zadania Wydziałowej Komisji Wyborczej)

1. Do zadań Wydziałowej Komisji Wyborczej należy:
 - a) przeprowadzenie wyborów członków wydziałowego Kolegium Elektorów spośród nauczycieli akademickich II grupy, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz studentów i doktorantów,
 - b) przeprowadzenie wyborów Dziekana i Prodziekana (Prodziekanów),
 - c) przedkładanie Radzie Wydziału propozycji podziału mandatów do Rady Wydziału,
 - d) przeprowadzenie wyborów przedstawicieli do Rady Wydziału spośród nauczycieli akademickich II grupy, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz studentów i doktorantów.

IV. ELEKTORZY

§ 17

(skład Kolegium Elektorów)

1. W skład Kolegium Elektorów do wyboru Rektora i Prorektorów wchodzi:
 - a) wszyscy profesorowie zwyczajni, nadzwyczajni i wizytujący oraz inni nauczyciele akademicy posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego, doktora habilitowanego sztuki lub II stopień kwalifikacji w dziedzinie artystycznej spełniający warunki określone w § 2 pkt 1, którzy wyrażą zgodę na udział w elektoracie i zapewnią o swojej obecności na zebraniach wyborczych,
 - b) przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich w liczbie nie przekraczającej 25% elektorów z grupy wymienionej w pkt a,
 - c) przedstawiciele studentów i doktorantów w liczbie nie mniejszej niż 20% Kolegium Elektorów; liczbę przedstawicieli studentów i doktorantów ustala się proporcjonalnie do liczebności tych grup odpowiednio w uczelni lub na wydziale, z zachowaniem zasady, że studenci i doktoranci są reprezentowani przez co najmniej jednego przedstawiciela tych grup,
 - d) przedstawiciele pracowników uczelni niebędących nauczycielami akademickimi w liczbie nie przekraczającej 10% elektorów z grupy wymienionej w pkt a.
2. Liczbę elektorów w grupach wymienionych w pkt 1b, 1c oraz 1d określa Uczelniana Komisja Wyborcza po ustaleniu liczby elektorów grupy wymienionej w pkt 1a.
3. Tryb wyboru elektorów w grupach wymienionych w podpunktach b, c, d pkt 1 określono w rozdziale VIII Ordynacji.

V. WYBORY REKTORA

§ 18

(zgłaszanie kandydatów)

1. Terminarz działań zmierzających do wyboru Rektora i Prorektorów, w tym termin przyjmowania zgłoszeń kandydatów, uchwała Senat.
2. Szczegółowy harmonogram wyborów określa Uczelniana Komisja Wyborcza, w oparciu o terminarz.

3. Pisemne zgłoszenia kandydatów przyjmuje Uczelniana Komisja Wyborcza w miejscu i terminach, o których powiadamia społeczność akademicką.
4. Zgłoszenia przyjmowane są z zachowaniem zasady określonej w § 3 pkt 5 Ordynacji, w zaklejonej kopercie, na formularzu przygotowanym przez Uczelnianą Komisję Wyborczą. Na formularzu nie wpisuje się nazwiska osoby zgłaszającej kandydata. Osoba zgłaszająca musi złożyć podpis na liście osób, które zgłosiły kandydaty.

§ 19

(zgoda kandydata i lista kandydatów)

1. Na stanowisko Rektora może kandydować osoba spełniająca wymagania określone w § 45 pkt 2 Statutu.
2. Po wpłynięciu zgłoszenia Uczelniana Komisja Wyborcza zwraca się do kandydata z prośbą o wyrażenie na piśmie, czy zgadza się kandydować.
3. Decyzja kandydata nie może wpłynąć do Uczelnianej Komisji Wyborczej później niż w dniu ustalonym w terminarzu wyborczym, do godziny 16. Brak decyzji złożonej w tym terminie oznacza rezygnację z kandydowania.
4. W przypadku przesłania zgody faksem oryginał dokumentu musi wpłynąć do Uczelnianej Komisji Wyborczej najpóźniej w przeddzień wyborów.
5. Po upływie terminu zamknięcia list, określonego uchwałą Senatu, Uczelniana Komisja Wyborcza ogłasza listę kandydatów.
6. Nazwiska kandydatów umieszcza się na liście w kolejności alfabetycznej.
7. Na liście nie podaje się liczby osób, które zgłosiły poszczególnych kandydatów.

§ 20

(spotkania przedwyborcze)

W okresie między ogłoszeniem listy kandydatów a dniem wyborów Uczelniana Komisja Wyborcza organizuje spotkania przedwyborcze kandydatów z wyborcami. W spotkaniach przedwyborczych mogą uczestniczyć wszyscy członkowie społeczności akademickiej.

§ 21

(zebranie wyborcze)

1. Zebranie Kolegium Elektorów w celu wyboru Rektora zwołuje Uczelniana Komisja Wyborcza.
2. Zebranie otwiera Przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej, który:
 - a) stwierdza prawomocność zebrania (kworum),
 - b) przedstawia listę kandydatów,
 - c) przeprowadza wybór przewodniczącego zebrania, spośród osób nie kandydujących na stanowisko Rektora, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów i przekazuje przewodniczącemu prowadzenie zebrania.
3. Wybrany przewodniczący zebrania przeprowadza w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów wybór:
 - a) zastępcy przewodniczącego,
 - b) sekretarza zebrania,
 - c) pięcioosobowej komisji skrutacyjnej spośród elektorów nie kandydujących na stanowisko Rektora.
4. Komisja skrutacyjna wybiera spośród swoich członków przewodniczącego komisji, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 22

(dokonanie wyboru)

Wybór Rektora uznaje się za dokonany, jeśli kandydat uzyskał bezwzględną większość głosów.

§ 23

(zasady przechodzenia kandydatów do kolejnych głosowań)

1. Przed każdą turą głosowania przewodniczący podaje aktualną listę kandydatów oraz numer kolejnego głosowania.
2. Jeżeli w wyniku głosowania żaden z kandydatów nie otrzymał wymaganej większości głosów, głosowanie powtarza się z zachowaniem zasad wymienionych poniżej.
3. Jeżeli kandydatów było więcej niż dwóch, to w kolejnym głosowaniu pomija się kandydata, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów. Jeżeli tę samą, najmniejszą liczbę głosów otrzymało dwóch lub więcej kandydatów to pomija się wszystkich z nich, chyba że do kolejnego głosowania nie przejdzie żaden kandydat, co może wystąpić jedynie w przypadku, gdy wszyscy kandydaci uzyskają tę samą liczbę głosów.
4. Jeżeli w pierwszym lub kolejnym głosowaniu wszyscy kandydaci uzyskali tę samą liczbę głosów przeprowadza się ponowne głosowanie na tych samych kandydatów. Jeżeli po dwóch kolejnych głosowaniach wyniki nie ulegną zmianie głosowanie zostaje zakończone.
5. Jeżeli głosowanie odbywało się na jednego kandydata i dwukrotnie nie uzyskał on wymaganej większości, głosowanie zostaje zakończone.
6. W przypadku zakończenia wyborów z przyczyn wymienionych w pkt 4 i 5 procedura wyboru Rektora jest powtarzana, począwszy od zgłaszania kandydatów.
7. Terminarz ponownych czynności wyborczych ustala Senat. Jeżeli spełniony został warunek określony w § 1 pkt 2 Ordynacji, terminarz może ustalić Uczelniana Komisja Wyborcza.

§ 24

(zamknięcie zebrania)

1. Po uzyskaniu przez jednego z kandydatów wymaganej większości głosów przewodniczący zebrania ogłasza jego wybór i zamyka zebranie.
2. Przewodniczący zamyka zebranie wyborcze również w przypadku sytuacji określonych w § 23 pkt 4 i 5 lub w przypadku braku kworum.
3. Z każdego zebrania komisja skrutacyjna sporządza protokół z określeniem liczby osób głosujących oraz liczby głosów ważnych.
4. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 25

(następne zebranie)

1. W przypadku zamknięcia zebrania wyborczego w pierwszym terminie z powodu braku kworum Uczelniana Komisja Wyborcza zwołuje następne zebranie Kolegium Elektorów w celu przeprowadzenia wyborów. Następne zebranie nie może się odbyć wcześniej niż po upływie trzech dni od zebrania poprzedniego.
2. Na zebraniu Kolegium Elektorów zwołanym w drugim terminie z powodów wymienionych w pkt 1, do stwierdzenia prawomocności zebrania i ważności wyborów nie jest konieczna wymagana w pierwszym terminie obecność 2/3 elektorów.

§ 26

(wybrany Rektor)

1. Z zebrania wyborczego Kolegium Elektorów sekretarz zebrania sporządza protokół. Protokół podpisują: przewodniczący zebrania i sekretarz jako sporządzający.
2. Przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej powiadamia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (ministra nadzorującego) o dokonanym wyborze Rektora, po stwierdzeniu ważności wyborów.

VI. WYBORY PROREKTORÓW

§ 27

(zgłaszanie kandydatów na Prorektorów)

1. Prawo zgłaszania kandydatów na stanowisko Prorektorów przysługuje wyłącznie Rektorowi-elektowi.
2. Rektor-elekt zgłasza kandydatury na Prorektorów do Uczelnianej Komisji Wyborczej, w terminie określonym w harmonogramie wyborów.
3. Kandydaci na stanowiska Prorektorów muszą spełniać wymagania określone w § 49 pkt 2 Statutu.
4. Rektor może zgłosić dowolną liczbę kandydatów na stanowisko każdego z Prorektorów.

§ 28

(akceptacja przez elektorów-studentów)

1. Wskazany przez Rektora-elekta kandydat na stanowisko Prorektora ds. studenckich musi uzyskać akceptację przedstawicieli studentów i doktorantów w Kolegium Elektorów, wyrażoną na zebraniu tej grupy elektorów.
2. Zebranie przedstawicieli studentów i doktorantów – członków Kolegium Elektorów prowadzi przewodniczący wybrany do prowadzenia zebrania wyborczego na stanowisko Rektora lub jego zastępcę.
3. Decyzja elektorów studentów i doktorantów zapada w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
4. Jeżeli przedstawiona kandydatura nie uzyska wymaganej większości, Uczelniana Komisja Wyborcza zwraca się do Rektora-elekta o wskazanie innej kandydatury, która również zostaje poddana głosowaniu na zebraniu przedstawicieli studentów i doktorantów w Kolegium Elektorów.
5. Niezajęcie stanowiska przez elektorów studentów i doktorantów w terminie wskazanym w terminarzu wyborczym uważa się za wyrażenie akceptacji dla proponowanej kandydatury prorektora ds. studenckich.

§ 29

(zebranie zwołane w celu wyboru prorektorów)

1. Osoby wymienione w § 21 pkt 2 i 3, wybrane podczas zebrania wyborczego dotyczącego stanowiska Rektora pełnią swoje funkcje również podczas zebrania Kolegium Elektorów, zwołanego w celu wyboru Prorektorów.
2. W przypadku nieobecności którejkolwiek z osób wymienionych w § 21 pkt 2 i 3 przeprowadza się wybory uzupełniające według procedury opisanej w § 21.

§ 30

(karta do głosowania)

1. Jeżeli na któreś ze stanowisk Prorektora został zgłoszony więcej niż jeden kandydat, głosowania na każde stanowisko Prorektora odbywają się na oddzielnych kartach. Jeżeli Rektor-elekt zgłosi tylko po jednym kandydacie na każde stanowisko Prorektora, głosowania na wszystkie stanowiska odbywają się na jednej karcie, sporządzonej według zasad opisanych w § 9 Ordynacji. Na karcie musi być podana informacja, która z osób umieszczonych na liście kandyduje na stanowisko Prorektora ds. studenckich.
2. Wybór uznaje się za dokonany, jeżeli kandydat uzyskał bezwzględną większość głosów.

§ 31

(ponowne głosowanie)

1. Jeżeli stanowisko prorektorskie nie zostało obsadzone z powodu braku wymaganej większości głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie, tylko na to stanowisko.
2. Jeżeli w ponownym głosowaniu stanowisko pozostanie nieobsadzone z powodu braku wymaganej większości głosów, zebranie zostaje zamknięte. Uczelniana Komisja Wyborcza zwraca się do Rektora-elekta o zgłoszenie innych kandydatur i wyznacza nowy termin zebrania wyborczego.

VII. WYBORY DZIEKANA I PRODZIEKANÓW

§ 32

(zgłaszanie kandydatów)

1. Szczegółowy harmonogram wyborów Kolegium Elektorów do wyboru Dziekana i Prodziekana oraz wyborów Dziekana i Prodziekana określa Wydziałowa Komisja Wyborcza w oparciu o terminarz ustalony przez Senat.
2. Pisemne zgłoszenia kandydatów przyjmuje Wydziałowa Komisja Wyborcza w miejscu i terminach, o których powiadamia społeczność wydziałową.
3. Procedura przyjmowania przez Wydziałową Komisję Wyborczą zgłoszeń kandydatur na stanowisko Dziekana, uzyskiwania od osób zgłoszonych zgody na kandydowanie oraz procedura sporządzania listy kandydatów są identyczne ze stosowanymi podczas wyboru Rektora, określonymi w § 19 Ordynacji.
4. Kandydat na stanowisko Dziekana musi spełniać wymagania określone w § 50 pkt 2 Statutu oraz w § 2 pkt 2 Ordynacji.

§ 33

(Wydziałowe Kolegium Elektorów)

1. Dziekana wybiera Wydziałowe Kolegium Elektorów
2. Proporcje przedstawicieli różnych grup społeczności wydziałowej w Kolegium Elektorów ustalone są według zasad określonych w § 17 pkt 1 Ordynacji.
3. Liczbę elektorów w grupach wymienionych w § 17 pkt 1 określa Wydziałowa Komisja Wyborcza, po ustaleniu liczby elektorów wymienionych w § 17 pkt 1, w podpunkcie a.
4. Tryb wyboru elektorów określony jest w rozdziale VIII Ordynacji.

§ 34

(zebranie wyborcze)

1. Zebranie kolegium elektorów w celu wyboru Dziekana zwołuje Wydziałowa Komisja Wyborcza.
2. Tryb prowadzenia zebrania wyborczego jest identyczny z zasadami stosowanymi przy wyborze Rektora.
3. Wyboru dokonuje się bezwzględną większością głosów.

§ 35

(wybór Prodziekana)

1. Prawo zgłaszania kandydatów na stanowisko Prodziekana przysługuje wyłącznie Dziekanowi-elektowi.
2. Kandydat na stanowisko Prodziekana musi spełniać wymagania określone w § 51 pkt 3 Statutu oraz w § 2 pkt 2 Ordynacji.
3. Jeżeli na wydziale wybierany jest Prodziekan ds. studenckich, to do zgłoszenia jego kandydatury wymagana jest zgoda większości przedstawicieli studentów i doktorantów w Wydziałowym Kolegium Elektorów. Zgodę przedstawicieli studentów i doktorantów uzyskuje się na wydziałowym zebraniu w sposób analogiczny z zasadami odnoszącymi się do akceptacji kandydata na Prorektora ds. studenckich.
4. Tryb prowadzenia zebrań Kolegium Elektorów zwołanych w celu wyboru Prodziekana oraz tryb głosowania są identyczne z zasadami stosowanymi przy wyborze Prorektorów.
5. Wyboru dokonuje się bezwzględną większością głosów.

VIII. WYBÓR KOLEGIUM ELEKTORÓW

§ 36

(mandaty, pracownicy oddelegowani)

1. Liczbę mandatów elektorskich dla poszczególnych grup pracowników i studentów ustala Uczelniana Komisja Wyborcza.
2. Kandydatów na przedstawicieli do Kolegium Elektorów należy zgłaszać z zachowaniem zasad określonych w § 3 Ordynacji.
3. Zebrania wyborcze organizują:
 - a) Uczelniana Komisja Wyborcza dla przedstawicieli do Uczelnianego Kolegium Elektorów, z wyłączeniem przedstawicieli studentów,
 - b) Wydziałowe Komisje Wyborcze dla przedstawicieli do Wydziałowych Kolegiów Elektorów.
4. W zebraniach wyborczych do Wydziałowych Kolegiów Elektorów pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, zatrudnieni na wydziale uczestniczą w wyborach z czynnym i biernym prawem wyborczym.

§ 37

(procedura zebrania wyborczego)

1. Zebrania wyborcze otwiera przewodniczący lub inny członek danej Komisji Wyborczej i przeprowadza wybory przewodniczącego zebrania oraz sekretarza zebrania, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2. Przewodniczący zebrania przeprowadza w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów wybór co najmniej trzyosobowej komisji skrutacyjnej spośród osób nie kandydujących na elektorów.
3. Przewodniczący zebrania ogłasza listę kandydatów na elektorów, liczbę mandatów elektorskich oraz przedstawia sposób głosowania.

§ 38

(karta do głosowania)

1. Głosowanie odbywa się na kartach sporządzonych według zasad określonych w § 9 Ordynacji.
2. Wyboru dokonuje się bezwzględną większością głosów.

§ 39

(przechodzenie kandydatów do kolejnych głosowań)

1. Jeżeli liczba osób, które otrzymały wymaganą większość głosów jest mniejsza niż liczba mandatów, przeprowadza się kolejne głosowanie.
2. Na liście kandydatów, w kolejnych głosowaniach pomija się osoby wybrane w poprzednich głosowaniach.
3. Jeżeli w głosowaniu przeprowadzonym z pominięciem osób wymienionych w pkt 2 żaden z kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, kolejne głosowania prowadzi się według zasad określonych w § 23 pkt 3 i 4 Ordynacji.

§ 40

(ogłoszenie wyników, protokół)

1. Wyniki głosowań ogłasza przewodniczący komisji skrutacyjnej niezwłocznie po ich zakończeniu.
2. Z przebiegu wyborów sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący oraz sekretarz zebrania.

IX. WYBORY DO SENATU

§ 41

(zebrania wyborcze)

1. Skład Senatu określa § 33 Statutu.
2. Zasady dotyczące quorum i wymaganej większości głosów określa Statut w § 35.
3. Do przeprowadzenia zebrań wyborczych stosuje się procedury określone w § 37-40 Ordynacji.

X. PROCEDURA ODWOŁANIA ZE STANOWISKA

§ 42

(wniosek o odwołanie Rektora lub Prorektora)

1. Wniosek o odwołanie Rektora lub Prorektora może być zgłoszony przez co najmniej połowę statutowego składu Senatu.
2. Wniosek o odwołanie Prorektora może być również zgłoszony przez Rektora.
3. Wniosek o odwołanie Prorektora ds. studenckich może być zgłoszony także przez co najmniej 3/4 przedstawicieli studentów i doktorantów wchodzących w skład Senatu.

4. Uchwałę o odwołaniu Rektora podejmuje Kolegium Elektorów większością kwalifikowaną 3/4 głosów, w głosowaniu przeprowadzonym w obecności co najmniej 2/3 swojego składu.
5. Uchwałę o odwołaniu Prorektora podejmuje Kolegium Elektorów bezwzględną większością głosów, w głosowaniu przeprowadzonym w obecności co najmniej 2/3 swojego składu.
6. Wniosek o odwołanie innych osób wybranych – przedstawicieli do Senatu lub członków Uczelnianego Kolegium Elektorów może być zgłoszony co najmniej przez połowę składu danej grupy wyborczej.
7. Uchwałę o odwołaniu osób, do których odnosi się pkt 6 podejmuje grupa wyborcza większością kwalifikowaną 3/4 głosów, w głosowaniu przeprowadzonym w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.

§ 43

(wniosek o odwołanie Dziekana lub Prodziekana)

1. Wniosek o odwołanie Dziekana lub Prodziekana może być zgłoszony przez co najmniej połowę statutowego składu Rady Wydziału.
2. Wniosek o odwołanie Prodziekana może być zgłoszony przez Dziekana.
3. Wniosek o odwołanie Prodziekana ds. studenckich może być zgłoszony także przez co najmniej 3/4 przedstawicieli studentów i doktorantów wchodzących w skład Rady Wydziału.
4. Uchwałę o odwołaniu Dziekana podejmuje Kolegium Elektorów większością kwalifikowaną 3/4 głosów, w głosowaniu przeprowadzonym w obecności co najmniej 2/3 swojego składu.
5. Uchwałę o odwołaniu Prodziekana podejmuje Kolegium Elektorów bezwzględną większością głosów, w głosowaniu przeprowadzonym w obecności co najmniej 2/3 swojego składu.
6. Wniosek o odwołanie innych osób wybranych – przedstawicieli do Rady Wydziału lub członków Wydziałowego Kolegium Elektorów może być zgłoszony co najmniej przez połowę składu danej grupy wyborczej.
7. Uchwałę o odwołaniu osób, do których odnosi się pkt 6 podejmuje grupa wyborcza większością kwalifikowaną 3/4 głosów, w głosowaniu przeprowadzonym w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.

XI. WYGAŚNIĘCIE MANDATU CZŁONKA ORGANU KOLEGIALNEGO I CZŁONKA KOLEGIUM ELEKTORÓW

§ 44

(wygaśnięcie mandatu)

Mandat członka organu kolegialnego oraz członka Kolegium Elektorów wygasa w przypadkach określonych w paragrafie 55 Statutu.

§ 45

(uzupełnienie składu)

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka organu kolegialnego przeprowadza się wybory uzupełniające.
2. Organ kolegialny może podjąć uchwałę o rezygnacji z wyborów uzupełniających, jeżeli po wygaśnięciu mandatu skład liczebny tego organu spełnia wymagania określone w Prawie o Szkolnictwie Wyższym.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Kolegium Elektorów wybory uzupełniające odbywają się jedynie w przypadku konieczności przeprowadzenia przez Kolegium Elektorów wyboru bądź odwołania organu jednoosobowego.

XII. STWIERDZENIE WAŻNOŚCI WYBORÓW

§ 46

(stwierdzenie ważności wyborów, wniosek o uznanie wyborów za nieważne)

1. Ważność wyborów stwierdza Uczelniana Komisja Wyborcza po bezskutecznym upływie określonego w pkt 2 terminu na składanie wniosków o stwierdzenie nieważności wyborów lub po rozpatrzeniu wniosków o uznanie wyborów za nieważne.
2. Wniosek w sprawie stwierdzenia nieważności wyborów może zgłosić grupa co najmniej 10% wyborców uprawnionych do udziału w głosowaniu, którego wynik jest kwestionowany. Wniosek taki powinien wpłynąć do Uczelnianej Komisji Wyborczej najpóźniej w trzecim dniu roboczym po zakończeniu wyborów.
3. Wniosek o uznanie wyborów za nieważne musi być rozpoznany przez Uczelnianą Komisję Wyborczą najpóźniej w terminie 7 dni od jego wpływania.
4. Uczelniana Komisja Wyborcza stwierdza nieważność wyborów, w części lub w całości, jeżeli nastąpiło naruszenie prawa, które miało wpływ na wynik wyboru.

§ 47

(stwierdzenie ważności odwołania ze stanowiska lub pozbawienia mandatu)

Przepisy zawarte w § 46, dotyczące stwierdzania ważności wyboru oraz procedury składania wniosku o uznanie wyborów za nieważne odnoszą się odpowiednio do odwołania ze stanowiska i pozbawienia mandatu wybieralnego członka organu kolegiального oraz mandatu wybieralnego członka Kolegium Elektorów.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 48

(zmiany Ordynacji, dokumentacja)

1. Ordynacja wyborcza stanowi integralną część Statutu i wszelkie jej zmiany mogą być wprowadzone jedynie z zachowaniem trybu stosowanego przy zmianach Statutu.
3. Dokumentacja wyborów organizowanych przez Uczelnianą Komisję Wyborczą i Wydziałowe Komisje Wyborcze jest przechowywana do końca kadencji przez Uczelnianą Komisję Wyborczą. Po upływie tego terminu dokumentacja jest komisyjnie niszczona, z wyjątkiem protokołów zebrań, na których wybrano Rektora, Prorektorów, Dziekanów i Prodziekanów. Protokoły te podlegają archiwizacji.

1. Senat i Rady Wydziałów obradują na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
2. Obradom Senatu przewodniczy Rektor, a w razie jego nieobecności upoważniony przez niego Prorektor.
3. Obradom Rady Wydziału przewodniczy Dziekan lub Prodziekan, analogicznie jak w p. 2.
4. Posiedzenia Senatu zwołuje Rektor, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące, z wyjątkiem letnich miesięcy wakacyjnych.
5. Posiedzenia nadzwyczajne Senatu zwołuje Rektor z własnej inicjatywy, albo na wniosek co najmniej 1/3 członków Senatu zgłoszony Rektorowi na piśmie zaopatrzonym podpisami wnioskujących. Termin nadzwyczajnego posiedzenia na wniosek członków danego organu winien być wyznaczony nie później niż w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. Przy zwoływaniu posiedzeń zwyczajnych i nadzwyczajnych Rad Wydziałów stosuje się odpowiednio punkty 4 i 5.
7. Zwołania posiedzenia zwyczajnego lub nadzwyczajnego organu kolegialnego dokonuje jego przewodniczący przez wysłanie do wszystkich członków oraz osób biorących udział w posiedzeniach imiennych zawiadomień, określających dokładny termin, miejsce posiedzenia i projekt porządku obrad. Zawiadomienie takie może być wysłane pocztą elektroniczną oraz powinno być też wywieszane na tablicy ogłoszeń danego organu kolegialnego
8. Wymienione w p. 7 czynności powinny być dokonane nie później niż na tydzień przed terminem posiedzenia.
9. Projekt porządku obrad posiedzenia zwyczajnego ustala odpowiednio Rektor i Dziekan. Projekt porządku obrad posiedzenia zwyczajnego obejmuje:
 - a) sprawy wynikające z bieżącej pracy organu kolegialnego,
 - b) sprawy ustalone na poprzednim posiedzeniu organu,
 - c) sprawy zgłoszone przewodniczącemu organu przez członków tego organu w pisemnym wniosku nie później niż na 10 dni przed terminem posiedzenia.
10. O przyjęciu porządku dziennego decyduje organ kolegialny na początku danego posiedzenia zwykłą większością głosów. Nieuwzględnienie spraw zawartych w projekcie porządku obrad może nastąpić jedynie w wyniku uchwały podjętej kwalifikowaną większością głosów.
11. Organ kolegialny może umieścić w porządku obrad, przed jego przyjęciem, sprawy wniesione przez swoich członków, a nie objęte projektem porządku obrad.
12. Porządek obrad nadzwyczajnego posiedzenia organu kolegialnego ustala przewodniczący tego organu zgodnie z celem, dla którego posiedzenie takie zostaje zwołane.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący organu kolegialnego może z własnej inicjatywy zwołać posiedzenie nadzwyczajne bez zachowania wymogów dotyczących zawiadomień na piśmie i terminów ich rozesłania.
14. Organy kolegialne w większości spraw podejmują uchwały w głosowaniu jawnym.
15. Tajnego głosowania wymagają wszystkie sprawy personalne. Ponadto głosowanie tajne zarządzone jest w innych sprawach, w przypadku kiedy przynajmniej jeden członek organu kolegialnego zażąda głosowania niejawnego, a wniosek ten uzyska akceptację większości.
16. Do podejmowania uchwał konieczna jest co najmniej połowa ogólnej liczby członków danego organu kolegialnego, o ile przepis statutu nie stanowi inaczej.
17. Uchwały i decyzje organów kolegialnych zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem tych, które zostały wymienione w statucie jako wymagające większości bezwzględnej przy udziale odpowiedniej liczby członków danego organu.
18. Istnieją trzy rodzaje wymaganej większości głosów: większość zwykłą, większość bezwzględna i większość kwalifikowana.
 - a) wymóg zwykłej większości głosów oznacza, że liczba głosów „za” jest większa niż głosów „przeciw”. Głosy „wstrzymujące się” nie mają wpływu na wynik głosowania.
 - b) wymóg bezwzględnej większości głosów oznacza, że liczba głosów „za” jest większa niż suma głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”.

- c) wymóg kwalifikowanej większości głosów oznacza, że zdefiniowana procentowo lub ułamkowo liczba głosów „za” odniesiona do wymaganej przez uchwałodawcę liczby głosujących spełnia wymagania określone w odpowiednich zapisach Statutu.
 - d) przy ustalaniu czy uzyskano wymaganą większość głosów nie uwzględnia się głosów nieważnych.
19. Organ kolegialny dla usprawnienia swojej pracy powołuje komisje stałe i doraźne, określa ich nazwy, zadania i uprawnienia. Komisje powoływane są do badania spraw zleconych przez organ i przygotowania materiałów informacyjnych, wniosków i projektów przydatnych do podejmowania uchwał przez te organy.
 20. Skład komisji stałych i doraźnych ustala organ kolegialny w drodze wyboru zwykłą większością głosów. W skład komisji, poza członkami organów kolegialnych, mogą wchodzić także inne osoby zatrudnione w Uniwersytecie. Przewodniczącym komisji może być tylko członek organu kolegialnego.
 21. Każdy członek komisji ma prawo do zapoznania się z materiałami, dokumentami i żądania od pracowników lub studentów uczelni wyjaśnień związanych ze sprawami będącymi przedmiotem rozpoznania.
 22. Przewodniczący zwołuje posiedzenia komisji i rozdziela pracę pomiędzy jej członków. Obrady komisji są protokołowane. Uzgodnione wyniki prac przedstawiane są organowi kolegialnemu. Każdy członek komisji ma prawo do votum separatum, które powinno być przedstawione wraz z wynikami prac komisji.
 23. Obrady organów kolegialnych są protokołowane. Uchwały i protokoły z obrad organów kolegialnych są jawne dla wszystkich członków społeczności akademickiej Uniwersytetu.
 24. Przewodniczący organów kolegialnych ogłaszają okresowo komunikaty o przebiegu prac istotnych dla społeczności akademickiej oraz o podjętych w tym zakresie uchwałach

Załącznik nr 6 – Jednostki organizacyjne, naukowo badawcze i artystyczne

Wydział /Jednostki pozawydziałowe		Instytut, katedra, zakład, studium	Kierunek	Specjalność	Specjalizacja
I	Wydział Kompozycji, Dyrygentury i Teorii Muzyki	Katedra Kompozycji Katedra Dyrygentury Instytut Nauk o Muzyce: - Katedra Teorii Muzyki - Katedra Nauk Humanistycznych Studium Muzyki Nowej	Kompozycja i teoria muzyki Dyrygentura	Kompozycja (I i II st.) Teoria muzyki (I i II st.) Dyrygentura symfoniczno-operowa (I i II st.)	
II	Wydział Fortepianu, Klawesynu i Organów	Katedra Fortepianu, Katedra Organów i Klawesynu, Katedra Kameralistyki Fortepianowej,	Instrumentalistyka	Gra na fortepianie (I i II st.) Gra na organach (I i II st.) Gra na klawesynie (I i II st.)	
III	Wydział Instrumentalny	Katedra Instrumentów Smyczkowych, Katedra Instrumentów Dętych, Międzyuczelniana Katedra Akordeonistyki, Międzywydziałowa Katedra Kameralistyki, Zakład Harfy, Gitary i Perkusji, Studium Muzyki Dawnej	Instrumentalistyka	Gra na skrzypcach (I i II st.) Gra na altówce (I i II st.) Gra na wiolonczeli (I i II st.) Gra na kontrabasie (I i II st.) Gra na flecie (I i II st.) Gra na oboju (I i II st.) Gra na klarncie (I i II st.) Gra na saksofonie (I i II st.) Gra na fagocie (I i II st.) Gra na trąbce (I i II st.) Gra na rogu (I i II st.) Gra na puzonie (I i II st.) Gra na tubie (I i II st.) Gra na akordeonie (I i II st.) Gra na harfie (I i II st.) Gra na gitarze (I i II st.) Gra na perkusji (I i II st.)	
IV	Wydział Wokalno-Aktorski	Katedra Wokalistyki, Katedra Audiologii i Foniatrii, Zakład Aktorstwa	Wokalistyka	Śpiew solowy (I i II st.)	
V	Wydział Dyrygentury Chóralnej, Edukacji Muzycznej, Muzyki Kościelnej, Rytmiki i Tańca	Katedra Dyrygentury Chóralnej, Katedra Edukacji Muzycznej, Międzyuczelniana Katedra Kształcenia Słuchu, Międzywydziałowy Zakład Fortepianu Ogólnego, Zakład Rytmiki i Impro-	Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej Muzyka kościelna Taniec	Dyrygentura chóralna (II st.) Prowadzenie zespołów muzycznych (I i II st.), Muzyka kościelna (I i II st.), Rytmika (I i II st.), Pedagogika baletowa (I i II st.), Choreografia i teoria tańca (II st.)	Kształcenie słuchu

		wizacji Fortepianowej, Zakład Tańca, Zakład Muzyki Kościelnej, Międzywydziałowe Studium Pedagogiczne			
VI	Wydział Reżyserii Dźwięku	Katedra Reżyserii Dźwięku, Katedra Akustyki Muzycznej	Reżyseria dźwięku	Reżyseria Muzyczna (II st.) Reżyseria dźwięku w filmie i telewizji (II st.), Reżyseria dźwięku w multimediami (II st.)	
VII	Wydział Instrumentalno-Pedagogiczny w Białymstoku	Zakład Instrumentów Smyczkowych, Zakład Instrumentów Dętych, Akordeonu, Perkusji i Gitary, Zakład Fortepianu, Klawesynu i Organów, Zakład Kameralistyki Zakład Dyrygentury Chóralnej, Zakład Edukacji Artystycznej, Zakład Wokalistyki	Instrumentalistyka Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej Wokalistyka	pedagogika instrumentalna (I st.), pedagogika instrumentalna (II st.), muzyka szkolna (I st.), edukacja artystyczna szkolna (II st.), prowadzenie zespołów muzycznych (I st.), prowadzenie zespołów muzycznych (II st.), muzyka kościelna (I st.), muzyka kościelna (II st.), śpiew solowy (I st.), śpiew solowy (II st.), pedagogika wokalna-śpiew solowy (II stopień)	
JEDNOSTKI POZA WYDZIAŁOWE					
1	Międzywydziałowy Zakład Psychologii Muzyki				
2	Biblioteka Główna	Biblioteka Fonoteka i wideoteka Biblioteka i fonoteka wydziału zamiejscowego Instrumentalno-Pedagogicznego w Białymstoku			
3	Administracja				