



SENAT

UNIwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina

---

**Uchwała nr 28/2012**

z dnia 23 kwietnia 2012 roku

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania studenckich ankiet opiniujących  
prowadzenie zajęć - indywidualnych i zbiorowych**

Na podstawie art. 132 pkt.3 oraz art.66 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz.1365 ze zm.) oraz § 68 p. 3 Statutu Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, uchwała się, co następuje:

§ 1 – CELE

- 1.1 Dla umożliwienia zasięgnięcia opinii studentów przy ocenie wypełniania przez nauczycieli akademickich ich obowiązków dydaktycznych przy prowadzeniu zajęć zbiorowych, grupowych i indywidualnych przeprowadza się studencką ankietę opiniującą.
- 1.2 Celem ankiety jest podnoszenie standardów, jakości i wydajności systemu kształcenia na Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina.
- 1.3 Ankiecie podlegają wszystkie zajęcia indywidualne i zbiorowe prowadzone na Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina (nazywanym dalej: UMFC). Tryb oraz procedurę przeprowadzenia ankiety zajęć indywidualnych i zbiorowych określa §4.

§ 2 – INFORMACJE OGÓLNE

- 2.1 Ankieta jest anonimowa i poufna.
- 2.2 Wzór ankiet określa załącznik nr 1.
- 2.3 Za organizację i przeprowadzenie studenckiej ankiety opiniującej pracę pedagoga odpowiada Dziekan Wydziału lub kierownik jednostki organizacyjnej.
- 2.4 Za opracowanie wyników ankiet odpowiada Samorząd Studentów.
- 2.5 Przeprowadzenie ankiety oraz opracowanie jej wyników powinno zostać dokonane z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
- 2.6 Uchwała podlega aktualizacji w zależności od zmian w Statucie UMFC.

§ 3 – TERMIN PRZEPROWADZENIA ANKIETY

- 3.1 Ankiety przeprowadza się raz w roku lub na koniec każdego cyklu dydaktycznego danego przedmiotu.

- 3.2 Na początku każdego roku akademickiego Dziekan Wydziału lub kierownik danej jednostki organizacyjnej przygotowuje ramowy plan przeprowadzenia ankiety opisany w §3 ust. 3 i przekazuje go Prorektorowi d/s dydaktyki oraz przedstawicielom Samorządu Studentów do dnia 15 grudnia w semestrze zimowym.
- 3.3 Ramowy plan przeprowadzenia ankiety powinien zawierać alfabetyczną listę pedagogów podlegających ankiecie, listę grup zajęciowych przez nich prowadzonych, liczbę studentów zapisanych na zajęcia do danej grupy zajęciowej oraz dokładny termin przeprowadzenia ankiety zajęć grupowych i indywidualnych.

## § 4 – PROCEDURA PRZEPROWADZENIA ANKIETY

### *Przygotowanie do przeprowadzenia ankiety*

- 4.1 Za przygotowanie formularzy ankietowych odpowiada dziekanat danego wydziału.
- 4.2 Dziekan danego wydziału lub Kierownik danej jednostki organizacyjnej odpowiada za poinformowanie pracowników o konieczności przeprowadzenia ankiet oraz przedstawienie im procedur dotyczących przeprowadzenia ankiety.

### *Ankiety zajęć grupowych*

- 4.3 W tygodniu poprzedzającym przeprowadzenie ankiety w danym semestrze pracownik dziekanatu danego wydziału zobowiązany jest dostarczyć każdemu podlegającemu ankiecie pedagogowi koperty zawierające odliczoną ilość formularzy ankietowych, równą liczbie studentów zapisanych do danych grup zajęciowych, kody ankietowanych grup oraz kod przydzielony danemu pedagogowi.
- 4.4 W dniu przeprowadzenia ankiety pedagog prowadzący zajęcia zobowiązany jest do rozdania studentom formularzy ankietowych.
- 4.5 Pedagog prowadzący zajęcia nie może być obecny w trakcie wypełniania ankiet oraz nie może mieć dostępu do wypełnionych ankiet przed upływem roku od terminu jej przeprowadzenia.
- 4.6 Pedagog prowadzący zajęcia zobowiązany jest przeznaczyć minimum 15 minut przed końcem zajęć na przeprowadzenie ankiety.

### *Ankiety zajęć indywidualnych*

- 4.7 Dziekan danego wydziału ustala termin/terminy przeprowadzenia ankiety zajęć indywidualnych, jak określa to §3 ust.3 niniejszej uchwały.
- 4.8 Dziekanat danego wydziału ma obowiązek umieszczenia informacji o terminie przeprowadzenia ankiety zajęć indywidualnych na tablicy ogłoszeń danego wydziału najpóźniej na dwa tygodnie przed terminem jej przeprowadzenia.
- 4.9 Wyznaczonego przez dziekana w ramowym planie przeprowadzenia ankiety dnia (§3 ust.2) o wyznaczonej godzinie studenci danego wydziału zbierają się w wyznaczonej uprzednio sali wykładowej celem wypełnienia ankiety zajęć indywidualnych.
- 4.10 Za dostarczenie ankiet oraz listy zawierającej kody pedagogów wraz z ich asystentami (jeden wspólny kod przypada na jednego pedagoga oraz jego asystenta) na zebranie studentów danego wydziału odpowiada pracownik dziekanatu.
- 4.11 Studenci mają zagwarantowane 20 minut na wypełnienie ankiety.

### *Procedura zbierania wypełnionych ankiet*

- 4.12 Wypełnione ankiety zbierają członkowie Samorządu Studentów lub upoważnieni przez Przewodniczącego Samorządu studenci umieszczając je w zamykanych następnie kopertach.
- 4.13 Przewodniczący lub vice-przewodniczący Samorządu Studentów zobowiązany jest przedstawić listę studentów upoważnionych do odbioru wypełnionych ankiet w terminie do piątku tygodnia poprzedzającego przeprowadzenie ankiety.
- 4.14 Lista opisana w §4 ust.12 będzie wywieszona na tablicy ogłoszeń Samorządu Studentów.

### § 5 – OPRACOWANIE ANKIET


- 5.1 Za opracowanie wyników ankiet odpowiada Samorząd Studentów (jak określa §2 ust. 4) powołany na dany rok akademicki. Składy zespołów oceniających zostają przedstawione po konsultacji z dziekanami wydziałów przed rozpoczęciem procedury.
- 5.2 Samorząd Studentów odpowiada za dostarczenie opracowanych wyników ankiet do Rektora uczelni, Dziekana danego wydziału lub kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej w wyznaczonym terminie.
- 5.3 Po opracowaniu ankiety trafiają do archiwum uczelnianego, w którym przechowywane są przez dwa lata od momentu przeprowadzenia ankiety.

### § 6 – PROCEDURY DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA Z WYNIKAMI ANKIET

- 6.1 Dziekan danego wydziału lub kierownik danej jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do przekazania każdemu ankietowanemu pedagogowi pracującemu w danej jednostce organizacyjnej informacji zawartych w załączniku 2.
- 6.2 Opracowane wyniki ankiet znajdują się pod wyłączną kontrolą i dyspozycją Rektora uczelni oraz Dziekana danego wydziału lub kierownika danej jednostki organizacyjnej.
- 6.3 Dziekan danego wydziału uwzględnia ankietę studencką opiniującą zajęcia indywidualne i zbiorowe jako jeden z elementów w formułowaniu okresowej oceny pedagoga, jak określa to Art. 132 ust.3 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz.1365 ze zm.).

### § 7 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**prof. Stanisław Moryto**  
R e k t o r



KOD PROWADZĄCEGO

KOD GRUPY

### ANKIETA STUDENCKA

opiniująca prowadzenie zajęć indywidualnych

ankieta jest ANONIMOWA

Wydział ..... Kierunek .....

Rok studiów ..... Przedmiot .....

#### Procent zajęć, w których uczestniczyłem/am:

1. poniżej 50%      2. 50%-75%      3. 75%-90%      4. Powyżej 90%

#### Procent zajęć, które odbyły się:

1. poniżej 50%      2. 50%-75%      3. 75%-90%      4. Powyżej 90%

#### Przeczytaj uważnie poniższe pytania i odpowiedz:

pytanie	tak (5)	raczej tak (4)	trudno powiedzieć (3)	raczej nie (2)	zdecydowanie nie (1)	nie odpowiem (0)
1. Czy pedagog jest dla mnie autorytetem?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
2. Czy pedagog dba o Twój rozwój artystyczny?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
3. Czy uwagi profesora były przekazywane w sposób jasny i zrozumiały?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
4. Czy masz możliwość merytorycznej dyskusji z pedagogiem?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
5. Czy odpowiada Ci forma prowadzenia zajęć?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
6. Czy zajęcia zaczynają się punktualnie?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
7. Czy w sytuacji nieobecności pedagoga zorganizowane było zastępstwo lub lekcje odbywały się w innym terminie?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
8. Czy pedagog jest otwarty na obecność na zajęciach innego studenta?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
9. Czy pedagog traktował Cię z szacunkiem?	5.	4.	3.	2.	1.	0.

## Pytania otwarte.

1. Co Ci się podobało w zajęciach najbardziej?

.....

.....

.....

2. Co Ci się podobało w zajęciach najmniej?

.....

.....

.....

.....

3. Inne uwagi.

.....

.....

.....

.....

(studencka ankieta ocenia nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych, jest anonimowa i niezbędna do okresowej oceny pedagoga zgodnie z Art. 132 ust.3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym)



KOD PROWADZĄCEGO

KOD GRUPY

### ANKIETA STUDENCKA

opiniująca prowadzenie zajęć zbiorowych

ankieta jest ANONIMOWA

Wydział ..... Kierunek .....

Rok studiów ..... Przedmiot .....

**Jeśli jest to przedmiot fakultatywny to wybrałem/am go dlatego, że:**

- |                             |                            |   |                               |
|-----------------------------|----------------------------|---|-------------------------------|
| 1. odpowiadał mi prowadzący | 2. odpowiadała mi tematyka | 3. odpowiadały mi dzień i godziny zajęć | 4. zajęcia polecił mi znajomy |
|-----------------------------|----------------------------|---|-------------------------------|

**Procent zajęć, w których uczestniczyłem/am:**

- |                |            |            |                |
|----------------|------------|------------|----------------|
| 1. poniżej 50% | 2. 50%-75% | 3. 75%-90% | 4. Powyżej 90% |
|----------------|------------|------------|----------------|

**Procent zajęć, które odbyły się:**

- |                |            |            |                |
|----------------|------------|------------|----------------|
| 1. poniżej 50% | 2. 50%-75% | 3. 75%-90% | 4. Powyżej 90% |
|----------------|------------|------------|----------------|

**Przeczytaj uważnie poniższe pytania i odpowiedz:**

pytanie	tak (5)	raczej tak (4)	trudno powiedzieć (3)	raczej nie (2)	zdecydowanie nie (1)	nie odpowiem (0)
1. Czy zajęcia były ciekawie prowadzone?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
2. Czy wiedza zdobyta na zajęciach była przydatna i inspirująca?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
3. Czy zajęcia były prowadzone w sposób zrozumiały i komunikatywny?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
4. Czy prowadzący był zawsze przygotowany do zajęć?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
5. Czy pedagog stwarza możliwość konsultacji poza zajęciami?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
6. Czy zajęcia zaczynają i kończą się punktualnie?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
7. Czy prowadzący informował o zakresie materiału obowiązującego na zaliczenie/egzamin?	5.	4.	3.	2.	1.	0.

8. Czy kryteria oceniania są jasne i zrozumiałe?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
9. Czy uważasz, że jesteś oceniany/a sprawiedliwie?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
10. Czy prowadzący poinformował o wymaganiach obowiązujących na zaliczenie/egzamin?	5.	4.	3.	2.	1.	0.
11. Czy prowadzący traktował Cię z szacunkiem?	5.	4.	3.	2.	1.	0.

### **Pytania otwarte.**

1. **Co Ci się podobało w zajęciach najbardziej?**

.....

.....

.....

.....

2. **Co Ci się podobało w zajęciach najmniej?**

.....

.....

.....

.....

3. **Co byś zmienił w zajęciach? (oraz inne uwagi)**

.....

.....

.....

.....

(studencka ankieta ocenia nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych, jest anonimowa i niezbędna do okresowej oceny pedagoga zgodnie z Art. 132 ust.3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym)

**ARKUSZ OCENY NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**  
**DOTYCZĄCY WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW**  
**DYDAKTYCZNYCH**

NAZWA WYDZIAŁU .....

NAZWA PRZEDMIOTU .....

IMIĘ I NAZWISKO PROWADZĄCEGO ZAJĘCIA

.....

STUDIA:    *STACJONARNE*    /    *NIESTACJONARNE*

**ŚREDNIA OCEN (w skali od: 1 – niezadawalający do: 5 – zadawalający, 0 – nie odpowiem):**

1. Czy pedagog jest dla mnie autorytetem?

---

2. Czy pedagog dba o Twój rozwój artystyczny?

---

3. Czy uwagi profesora były przekazywane w sposób jasny i zrozumiały?

---

4. Czy masz możliwość merytorycznej dyskusji z pedagogiem?

---

5. Czy odpowiada Ci forma prowadzenia zajęć?

---

6. Czy zajęcia zaczynają się punktualnie?

---

7. Czy w sytuacji nieobecności pedagoga zorganizowane było zastępstwo lub lekcje odbywały się w innym terminie?

---

8. Czy pedagog jest otwarty na obecność na zajęciach innego studenta?

---

9. Czy pedagog traktował Cię z szacunkiem?



Inne uwagi

.....  
.....  
.....  
.....

**LICZBA STUDENTÓW OCENIAJĄCYCH NAUCZYCIELA** .....

**ŚREDNIA OCEN ZE WSZYSTKICH PYTAŃ** .....

**ARKUSZ OCENY NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**  
**DOTYCZĄCY WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW**  
**DYDAKTYCZNYCH**

ZAJĘCIA ZBIOROWE

NAZWA WYDZIAŁU .....

NAZWA PRZEDMIOTU .....

IMIĘ I NAZWISKO PROWADZĄCEGO ZAJĘCIA

.....

STUDIA:    *STACJONARNE*    /    *NIESTACJONARNE*

**ŚREDNIA OCEN (w skali od: 1 - niezadawalający do: 5 - zadawalający, 0 - nie odpowiem)**

1. Czy zajęcia były ciekawie prowadzone?

---

2. Czy wiedza zdobyta na zajęciach była przydatna i inspirująca?

---

3. Czy zajęcia były prowadzone w sposób zrozumiały i komunikatywny?

---

4. Czy prowadzący był zawsze przygotowany do zajęć?

---

5. Czy pedagog stwarza możliwość konsultacji poza zajęciami?

---

6. Czy zajęcia zaczynają i kończą się punktualnie?

---

7. Czy prowadzący informował o zakresie materiału obowiązującego na zaliczenie/egzamin?

---

8. Czy kryteria oceniania są jasne i zrozumiałe?

---

9. Czy uważasz, że jesteś oceniany/a sprawiedliwie?

---

10. Czy prowadzący poinformował o wymaganiach obowiązujących na zaliczenie/egzamin?

---

11. Czy prowadzący traktował Cię z szacunkiem?

Inne uwagi

.....  
.....  
.....  
.....

LICZBA STUDENTÓW OCENIAJĄCYCH NAUCZYCIELA .....

ŚREDNIA OCEN ZE WSZYSTKICH PYTAŃ .....